

DE ASPIRANTE A EGRESADO

Gestión de Información de Estudiantes

ASPIRANTE

ESTUDIANTE

EGRESADO

Admisiones



Registros



Apoyo Financiero



Facturación



Atención al Estudiante



Titulación



Desarrollo de Egresados



Gestión de Información de Estudiantes y de la Institución

Piense en los procesos más críticos en la institución, aquellos que son esenciales para el éxito. Ahora piense quién debe estar involucrado en estos procesos. Por ejemplo, un vicerrector que aprueba la contratación de un profesor de asignatura o un estudiante que solicita a última hora a uno de los programas más concurridos. La mayoría del tiempo, las decisiones requieren de varios puntos de vista y de información de varias fuentes.

En este caso, la tecnología de una solución de gestión de documentos y procesos hace una diferencia inmensa en la institución. A continuación describimos algunos de los departamentos comunes en una institución de educación superior y las formas como algunas ya utilizan OnBase en sus procesos más críticos.

Admisiones y Registros

Independiente del método con el cual el estudiante solicite –papel o electrónico– OnBase captura y almacena todos los documentos que hacen parte de la solicitud del aspirante y la envía digitalmente a los diferentes puntos de aprobación de forma segura y simultánea.

Facturación

OnBase se integra con los sistemas de contabilidad y facturación para proveer acceso a información relevante y automatizar procesos a la vez que reduce el riesgo de incumplir con normas de privacidad de información.

Apoyo Financiero

Facilite el proceso para obtener ayuda económica a los estudiantes para que sus tasas de matriculación y retención aumenten y se mantengan competitivas. OnBase provee herramientas de gestión de procesos que permiten la automatización.

Atención al Estudiante

Reduzca o elimine las filas de estudiantes pendientes de completar trámites al mantener en OnBase la información pertinente y automatizar los procesos. Facilite a los estudiantes permanecer en las aulas y estudiando.

Legal y Jurídico

Automatice las aprobaciones basadas en las reglas de la institución y logre que la administración de los contratos y aspectos jurídicos se maneje de forma segura y efectiva.

Tecnologías de Información

Maximice las inversiones en tecnología existentes con el poder de la información sin estructura y procesos flexibles y ágiles. OnBase se integra a sus SIE, ERP, LMS, correo electrónico o cualquier sistema de línea de negocio principal que tenga.

Recursos Humanos

Reduzca el esfuerzo y el costo de la gestión de expedientes de empleados y renueve su compromiso con excelentes niveles de servicio a su equipo y talento. En OnBase, se pueden crear formularios electrónicos que facilitan a los empleados comunicar sus necesidades.

Rectoría

Facilite la aprobación de documentos y decisiones al equipo ejecutivo y provea visibilidad de los procesos e información. OnBase proporciona flexibilidad en el acceso y la interacción de forma que desde cualquier lugar, como desde un dispositivo móvil, se pueden tomar las decisiones.

Conozca más en [OnBase.com/EducacionSuperior](https://www.onbase.com/educacionsuperior) »